SmileDent
Centrum Stomatologiczne Magdalena Tyrańska

OZNACZENIE WEJŚCIA DO OBIEKTU – WARSTWA I

OBIEKT MONITOROWANY

Administrator Danych:	**SmileDent Centrum Stomatologiczne Magdalena Tyrańska** ul. Kościelna 2/1, 58-150 Strzegom NIP: 8842354441 | tel.: 693 836 234 | e-mail: mtyranska@op.pl
Cel Przetwarzania:	Zapewnienie bezpieczeństwa pacjentów, pracowników oraz ochrona mienia na terenie obiektu.
Podstawa Prawna:	Prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) oraz art. 22² Kodeksu pracy.
Okres Przechowywania:	Nagrania przechowywane są przez okres do **14 dni**, po czym ulegają automatycznemu nadpisaniu.
Prawa Osoby:	Prawo dostępu do nagrań, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo usunięcia danych oraz wniesienia sprzeciwu.

> *Pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej monitoringu wizyjnego (Warstwa II) dostępna jest w Rejestracji placówki.*

SmileDent Centrum Stomatologiczne
Magdalena Tyrańska | ul. Kościelna 2/1, 58-150 Strzegom

KLAUZULA INFORMACYJNA – MONITORING WIZYJNY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO)

1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych osobowych uzyskanych z systemu monitoringu wizyjnego jest **SmileDent Centrum Stomatologiczne Magdalena Tyrańska** z siedzibą przy ul. Kościelna 2/1, 58-150 Strzegom, NIP: 8842354441, tel.: 693 836 234, e-mail: mtyranska@op.pl.

2. CELE I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA

System monitoringu wizyjnego stosowany jest w celu:

- Zapewnienia bezpieczeństwa pacjentów, personelu oraz innych osób przebywających na terenie obiektu,
- Ochrony mienia Administratora oraz mienia pacjentów i pracowników,
- Prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na możliwości dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.

Podstawa prawna: Art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora) oraz art. 22² § 1 Kodeksu pracy (w zakresie bezpieczeństwa pracowników i ochrony mienia).

3. OBSZAR OBJĘTY MONITORINGIEM

Monitoring obejmuje: wejście do lokalu i elewację, ciągi komunikacyjne (korytarze, poczekalnię) oraz strefę rejestracji.

> **Ważna informacja:** Monitoring **nie obejmuje** gabinetów stomatologicznych / zabiegowych, pomieszczeń sanitarnohigienicznych (toalet) ani pomieszczeń socjalnych. Monitoring rejestruje **wyłącznie obraz (bez dźwięku)**.

4. ODBIORCY DANYCH

Odbiorcami nagrań z monitoringu mogą być wyłącznie: upoważnieni pracownicy i współpracownicy Administratora, podmioty świadczące usługi obsługi technicznej i serwisu systemu monitoringu na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych oraz uprawnione organy państwowe (np. Policja, Prokuratura, sądy) na podstawie pisemnego i uzasadnionego wniosku.

5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Nagrania z monitoringu przechowywane są przez okres do **14 dni** od dnia nagrania, po czym ulegają automatycznemu nadpisaniu. W przypadku, gdy nagranie stanowi dowód w postępowaniu prawnym, termin ten ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

6. PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

Przysługuje Państwu prawo do dostępu do swoich danych (w tym uzyskania kopii nagrania, o ile nie narusza to praw innych osób), ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych (w przypadkach określonych w art. 17 RODO) oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją.

7. PRAWO DO SKARGI ORAZ DOBROWOLNOŚĆ PODANIA DANYCH

Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych** (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa). Przebywanie na terenie obiektu jest dobrowolne. Wejście do strefy objętej monitoringiem oznacza wiedzę i akceptację przetwarzania obrazu w wyżej określonych celach.